



Corso di laurea magistrale
Comunicazione, informazione, editoria (LM-19)

TIROCINI CURRICULARI
FAQ: Frequently Asked Questions

A chi posso rivolgermi per ottenere informazioni sul tirocinio?

Per informazioni di carattere amministrativo e tecnico, per questioni relative al portale, alle convenzioni con l'Ateneo, alle procedure di attivazione è necessario contattare l'Ufficio tirocini (tirocini@unibg.it). Per informazioni di carattere orientativo è possibile rivolgersi al/la referente del corso di laurea per i tirocini.

Mi sono candidato/a per un tirocinio scegliendo l'ente dalla lista proposta dall'Ateneo ma non sono stato ricontattato/a. Cosa posso fare?

Una volta inviata la candidatura, l'Università non può in alcun modo influire sul procedimento. Si consiglia quindi di aspettare, oppure di candidarsi per un'altra offerta, oppure di contattare un ente/azienda/associazione per attivare un progetto formativo concordato.

Non riesco a trovare un ente/un'azienda/un'associazione dove svolgere il tirocinio. Posso chiedere aiuto al/la referente del corso per il tirocinio?

No. Se però è stato individuato un ente, azienda, associazione che non ha una convenzione già attiva con l'Ateneo, si può chiedere al/la referente di attivare un contatto. Si tenga presente che in questo caso è probabile che i tempi si allunghino.

Ho lavorato presso un ente qualche mese fa, le mansioni che ho svolto sono coerenti con le professioni che il corso di laurea mi sta formando a svolgere. Posso far valere l'attività progressa come tirocinio?

Sì, come indicato nel Vademecum. Non è possibile invece richiedere il riconoscimento di attività lavorativa non coerente rispetto al progetto formativo del corso di laurea.

Sto lavorando presso un'azienda e le mansioni che svolgo sono coerenti con le professioni che il corso di laurea mi sta formando a svolgere. Posso far valere l'attività lavorativa come tirocinio?

Sì, come indicato nel Vademecum. Non è possibile invece richiedere il riconoscimento di attività lavorativa non coerente rispetto al progetto formativo del corso di laurea.

L'offerta di tirocinio prevede un numero di ore superiore alle 300 previste dal piano di studi. Cosa devo fare?

Non è possibile attivare un tirocinio per un numero di ore superiore alle 300, a meno che non si tratti di un tirocinio all'estero. Eventualmente, si può proseguire l'esperienza attraverso il tirocinio extracurricolare.



In quanto tempo devo svolgere il tirocinio?

Il tirocinio deve svolgersi nell'arco di 6 mesi.

Il/la docente ha approvato il tirocinio, ma dal portale non risulta ancora attivo. Chi devo contattare?

L'Ufficio tirocini, tenendo presente che serve almeno una settimana per l'attivazione del tirocinio.

Devo compilare la relazione di tirocinio, ma non so cosa si intende per "tutor indicato dal soggetto ospitante". Cosa devo fare?

Per "tutor indicato dal soggetto ospitante" si intende il/la tutor aziendale che ha seguito il/la tirocinante durante il tirocinio.

Devo compilare il progetto di tirocinio, ma non so cosa si intende per "tutor universitario". Cosa devo fare?

Il tirocinio del Corso di laurea magistrale in Comunicazione, informazione, editoria non prevede un tutor universitario, ma solo un/a docente supervisore.

Devo compilare il progetto di tirocinio, ma non so cosa si intende per ore di formazione generale e specifica. Cosa devo fare?

Si intendono le ore dedicate alla formazione per la sicurezza sul lavoro. L'Università fornisce la formazione generale (obbligatoria e destinata a tutti gli studenti e le studentesse con un tirocinio nel proprio piano di studi e che non abbiano mai fruito della stessa tipologia di corso in passato). Informazioni e contatti si trovano in [questa pagina](#). Aziende, enti, associazioni presso i quali si svolge il tirocinio sono tenuti a offrire una formazione specifica adeguata al livello di sicurezza richiesto per la mansione che verrà svolta, in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008, art. 37.

Sono coperto/a da un'assicurazione mentre svolgo il tirocinio?

Sì, i/le tirocinanti sono assicurati/e, come riportato nel progetto formativo.

Cosa devo fare una volta concluso il tirocinio?

Una volta terminato il tirocinio è necessario compilare il registro di tirocinio; far compilare al/la tutor aziendale una breve relazione sull'attività; far compilare al/la docente supervisore un breve giudizio sull'attività; consegnare il registro all'Ufficio tirocini nelle modalità indicate nel Vademecum.